



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลท่าปลา โทร. / โทรสาร ๐-๕๕๔๙-๙๐๘๑

ที่ ๐๓๐๐๑/ ๗ วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลท่าปลา

ตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวก เพื่อเป็นมาตรฐานการป้องกันการทุจริตและเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินการอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)” ให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ปรากฏผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ของเทศบาลตำบลท่าปลา มีคะแนนรวม ๙๖.๖๙ อยู่ในเกณฑ์ ผ่านดี และในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ข้อ ๐๒๗ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานกำหนดองค์ประกอบด้านข้อมูล ไว้ว่า :

๑. แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ให้ครบทั้ง ๗ ประเด็น ดังนี้

- (๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ
- (๒) การให้บริการและระบบ E-Service
- (๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ
- (๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ
- (๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๖) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล
- (๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

๒. แสดงการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ โดยมีรายละเอียดในแต่ละประเด็น ครบ ๔ ข้อ ดังนี้

- (๑) มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม
- (๒) ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ
- (๓) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ
- (๔) ผู้รับผิดชอบ

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัดเทศบาล จึงได้จัดทำรายละเอียดการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๐
จิตติกาญจน์ ไสยาดี

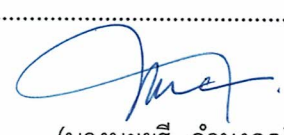
(นางสาวจิตติกาญจน์ ไสยาดี)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

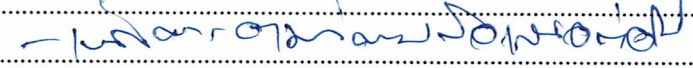
ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด..... เก็บเอกสาร ทดแทนฉบับเดิมแล้วทุกข้อประสงค์
ครบ 102 ฉบับพร้อมแนบมา ไม่ร่วมประชุม พ.ศ. ๒๕๕๘ ครับ


(นายชนพนธ์ สุขสด)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของรองปลัดเทศบาล.....


(นางมะยური คำมงคล)
รองปลัดเทศบาล

ความเห็นของปลัดเทศบาล.....



(นายวิเชช ปัญญาจิรภัทร์)
ปลัดเทศบาลตำบลท่าปลา

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลท่าปลา



(นายสุรินทร์ ปริมาณ)
นายกเทศมนตรีตำบลท่าปลา



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงาน
ของเทศบาลตำบลท่าปลา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ของเทศบาลตำบลท่าปลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. หลักการพื้นฐานของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

การประเมิน ITA เป็นเครื่องมือที่มีการเก็บข้อมูลอย่างรอบด้านและหลากหลายมิติ กำหนดระเบียบวิธีการประเมินผลที่เป็นไปตามหลักการทางสถิติและทางวิชาการ เพื่อให้ผลการประเมินสามารถสะท้อนสุขภาวะขององค์กรด้านคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างแท้จริง

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) กำหนดกรอบแนวทางการประเมิน ITA โดยเก็บข้อมูลจากเครื่องมือแบบวัด ๓ ส่วน ดังนี้

๑) ส่วนที่ ๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง โดยสอบถามการรับรู้ และความคิดเห็น ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ การปฏิบัติหน้าที่ การใช้งบประมาณ การใช้อำนาจ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และการแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑.๑ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐานมีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ ซึ่งล้วนถือเป็นลักษณะการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม นอกจากนี้ยังประเมินการรับรู้ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมกรเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ หรือที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน หรือมีการให้แก่บุคลากรภายนอกเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต

๑.๒ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำงบประมาณไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง หรือการเบิกจ่ายเงินอย่างไม่ถูกต้อง ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และการตรวจรับพัสดุ

๑.๓ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงานการคัดเลือกบุคลากร เพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ยังประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคล เช่น การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ที่อาจมีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือพวกพ้อง

๑.๔ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดแนวทางในการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้องให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติ ซึ่งควรจะต้องส่งเสริมให้การใช้ทรัพย์สินของราชการเป็นไปอย่างถูกต้องมีความสะดวก และมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว

๑.๕ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจังและความพยายามของหน่วยงานในการป้องกันการทุจริต โดยการจัดทำมาตรการภายในหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพ การเผยแพร่และกำกับติดตามการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม การนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน รวมไปถึงการส่งเสริมการให้ข้อมูล เบาะแส หรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจังเมื่อพบว่ามีเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานกระทำความผิด

๒) ส่วนที่ ๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๖ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็น ประกอบด้วย ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ คุณภาพการดำเนินงาน ประสิทธิภาพการสื่อสาร และการปรับปรุงระบบการทำงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๒.๑ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ที่เป็นไปตามมาตรฐานขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ และมีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ของงาน นอกจากนี้พฤติกรรมถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์ เพื่อแลกกับการให้บริการหรือปฏิบัติหน้าที่ รวมไปถึงการรับรู้ต่อการทำงานหรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวมมากที่สุด

๒.๒ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน ต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่ายและไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน ในขณะเดียวกันหน่วยงานจะต้องมีการอธิบายหรือชี้แจงต่อประชาชนได้อย่างชัดเจนด้วย นอกจากนี้หน่วยงานควรมีช่องทางที่เปิดโอกาสให้ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถให้คำติชม ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน หรือข้อมูลการทุจริตของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานได้

๒.๓ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน ต่อการปรับปรุงระบบการทำงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และกระบวนการทำงาน ขั้นตอน วิธีการบริการ และการพัฒนาการให้บริการผ่านทางออนไลน์ให้สะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น รวมไปถึงการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นและเกิดความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น

๓) ส่วนที่ ๓ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) โดยเป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ซึ่งประชาชนสามารถสืบค้นข้อมูลได้ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใสและตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส โดยมีรายละเอียดดังนี้

๓.๑ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน (๒) การบริหารงานและงบประมาณ (๓) การจัดซื้อจัดจ้าง (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน

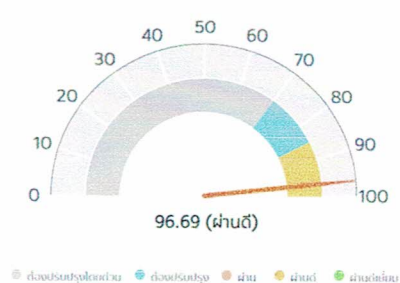
๓.๒ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน และ (๒) การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

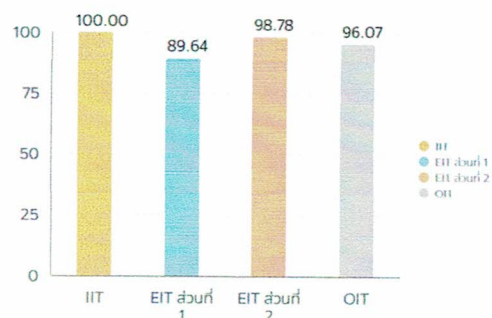
๒. ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลท่าปลา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

การวิเคราะห์ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ของเทศบาลตำบลท่าปลา มี คะแนน ๙๖.๖๙ คะแนน อยู่ในระดับ ผ่านดี ดังรายละเอียดต่อไปนี้

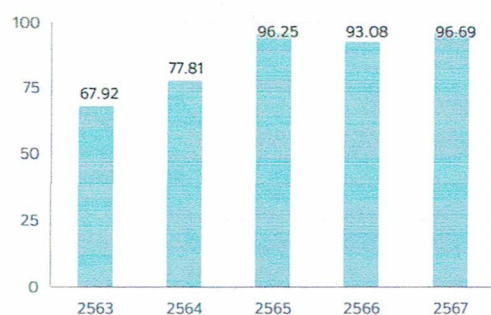
ผลการประเมินในภาพรวม



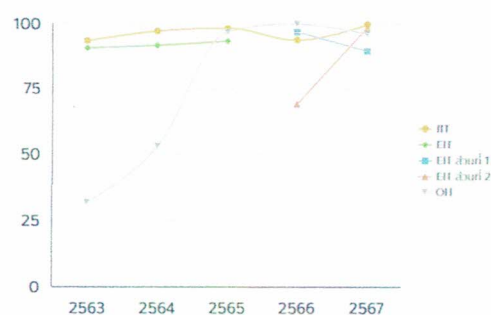
ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง

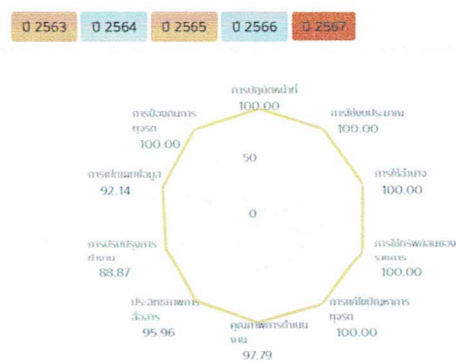


ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ผลการประเมินรายตัวชี้วัด



ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติงาน	100.00
2	การใช้งบประมาณ	100.00
3	การใช้อำนาจ	100.00
4	การใช้ทรัพยากรของราชการ	100.00
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100.00
6	คุณภาพการดำเนินงาน	97.79
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	95.96
8	การปรับปรุงการทำงาน	88.87
9	การเปิดเผยข้อมูล	92.14
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

ตัวชี้วัด	คะแนนรายตัวชี้วัด	คะแนนรายเครื่องมือ
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐	๑๐๐.๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๑๐๐	
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๑๐๐	
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑๐๐	
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑๐๐	
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๙๗.๗๙	(คะแนนรวม) ๙๔.๒๑
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๕.๙๖	(ส่วนที่ ๑) ๘๙.๖๔
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	๘๘.๘๗	(ส่วนที่ ๒) ๙๘.๗๘
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๙๒.๑๔	๙๖.๐๗
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๑๐๐	

ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เทศบาลตำบลท่าปลา

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ อยู่ในระดับผ่านดีและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ที่มีค่าคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๙๖.๖๙ คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

เทศบาลตำบลท่าปลา ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

เทศบาลตำบลท่าปลา ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖. คุณภาพการดำเนินงาน ข้อ EP๑ ข้อ EP๒ ข้อ EP๓ ข้อ ES๑ ข้อ ES๒ ข้อ ES๓ ตัวชี้วัดที่ ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ข้อ EP๔ ข้อ EP๕ ข้อ EP๖ ข้อ ES๔ ข้อ ES๕ ข้อ ES๖ และ ตัวชี้วัดที่ ๘. การปรับปรุงการทำงาน ข้อ EP๗ ข้อ EP๘ ข้อ ES๗ ข้อ ES๘ ข้อ ES๙ โดยมีคะแนนสูงสุด โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ตัวชี้วัดที่ ๘. การปรับปรุงการทำงาน ข้อ EP๙

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

๑. ข้อ E๙ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าไม่เคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๘) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

เทศบาลตำบลท่าปลา ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT (EIT Survey)) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

เทศบาลตำบลท่าปลา ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

๑. ข้อ O๙ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานประจำปีที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลในส่วนของเนื้อหาการกำกับติดตาม และการสรุปผลของการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานในรอบปีที่ผ่านมา ที่มีรายละเอียดชัดเจนครบถ้วน มีความสอดคล้องกัน ในรูปแบบที่สามารถนำไปใช้ในการประมวลผล เพื่อให้สาธารณชนสามารถเข้าถึง ใช้ประโยชน์และเป็นการเปิดโอกาสให้สาธารณชนสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบหรือให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานได้

๒. ข้อ O๑๔ หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลรายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุในหมวดงบลงทุนที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน

นอกจากนี้หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด

๓. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลท่าปลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เพื่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีความโปร่งใสและตอบสนองต่อประชาชน เทศบาลตำบลท่าปลา จึงได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลท่าปลา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อนำไปสู่การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ในการยกระดับผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยแบ่งการวิเคราะห์ออกเป็น ๗ ประเด็น ดังนี้

ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ประเด็นการปฏิบัติงานที่มีความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ สะท้อนอยู่ในแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ในตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ข้อ ๑๑ - ๑๖ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EII) ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ข้อ E๑ - E๓ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ข้อ E๗ - E๙ และแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ข้อ O๘ - O๑๑ ซึ่งมีผลการประเมิน ดังนี้

ลำดับ	ประเด็น	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไขปรับปรุง
๑.	กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	IIT	๑๑	๑๐๐	ไม่มีข้อเสนอแนะจากผู้ตรวจ
			๑๒	๑๐๐	
			๑๓	๑๐๐	
			๑๔	๑๐๐	
			๑๕	๑๐๐	
			๑๖	๑๐๐	
		EIT	E๑ ส่วนที่ ๑	๙๓.๗๘	มีข้อเสนอแนะจากผู้ตรวจ ข้อ E๙ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าไม่เคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์(E-Service) ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๘) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง
			E๑ ส่วนที่ ๒	๑๐๐	
			E๒ ส่วนที่ ๑	๙๒.๙๗	
			E๒ ส่วนที่ ๒	๑๐๐	
			E๓ ส่วนที่ ๑	๑๐๐	
			E๓ ส่วนที่ ๒	๑๐๐	
			E๗ ส่วนที่ ๑	๙๐.๕๔	
			E๗ ส่วนที่ ๒	๑๐๐	
			E๘ ส่วนที่ ๑	๙๐.๕๔	
			E๘ ส่วนที่ ๒	๑๐๐	
			E๙ ส่วนที่ ๑	๖๒.๑๖	
			E๙ ส่วนที่ ๒	๙๐.๐๐	

ลำดับ	ประเด็น	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไขปรับปรุง
๑.	กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	OIT	๐๘	๑๐๐	มีข้อเสนอแนะจากผู้ตรวจ ข้อ ๐๙ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานประจำปีที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลในส่วนของเนื้อหาการกำกับติดตาม และการสรุปผลของการปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานในรอบปีที่ผ่านมา ที่มีรายละเอียดชัดเจนครบถ้วน มีความสอดคล้องกัน ในรูปแบบที่สามารถนำไปใช้ในการประเมินผล เพื่อให้สาธารณชนสามารถเข้าถึง ใช้ประโยชน์และเป็นการเปิดโอกาสให้สาธารณชนสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบหรือให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานได้
			๐๙	๐	
			๐๑๐	๑๐๐	
			๐๑๑	๑๐๐	

การวิเคราะห์ข้อมูล

จะเห็นได้ว่าในประเด็นกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ มีประเด็นที่ต้องดำเนินการทบทวน/ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจ คือ ข้อ E๙ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย มีความเห็นว่า ไม่เคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๘) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง และข้อ ๐๙ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานประจำปีที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลในส่วนของเนื้อหาการกำกับติดตาม และการสรุปผลของการปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานในรอบปีที่ผ่านมา ที่มีรายละเอียดชัดเจนครบถ้วน มีความสอดคล้องกัน ในรูปแบบที่สามารถนำไปใช้ในการประเมินผล เพื่อให้สาธารณชนสามารถเข้าถึง ใช้ประโยชน์และเป็นการเปิดโอกาสให้สาธารณชนสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบหรือให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานได้

ทั้งนี้ นอกจากประเด็นที่ต้องดำเนินการทบทวนตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจแล้ว เทศบาลตำบลท่าปลา อาจจำเป็นต้องมีการประกาศหรือประชาสัมพันธ์แนวทางการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการที่ดีให้บุคลากรยึดถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด และปรับปรุงการปฏิบัติงานหรือการให้บริการในบางเรื่องหรือบางภารกิจให้มีขั้นตอน

ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service

ประเด็นการให้บริการและระบบ E-Service สะท้อนอยู่ในแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ข้อ ๑๑ – ๑๓ แบบวัดผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) ในตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ข้อ E๑ – E๓ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ข้อ E๗ – E๙ และแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ข้อ O๑๑ – O๑๓ และ O๒๕ ซึ่งมีผลการประเมิน ดังนี้

ลำดับ	ประเด็น	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไขปรับปรุง
๒.	การให้บริการและระบบ E-Service	IIT	๑๑	๑๐๐	ไม่มีข้อเสนอแนะจากผู้ตรวจ
			๑๒	๑๐๐	
			๑๓	๑๐๐	
		EIT	E๑ ส่วนที่ ๑	๙๓.๗๘	มีข้อเสนอแนะจากผู้ตรวจ ข้อ E๙ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าไม่เคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์(E-Service) ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๘) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง
			E๑ ส่วนที่ ๒	๑๐๐	
			E๒ ส่วนที่ ๑	๙๒.๙๗	
			E๒ ส่วนที่ ๒	๑๐๐	
			E๓ ส่วนที่ ๑	๑๐๐	
			E๓ ส่วนที่ ๒	๑๐๐	
			E๗ ส่วนที่ ๑	๙๐.๕๔	
			E๗ ส่วนที่ ๒	๑๐๐	
			E๘ ส่วนที่ ๑	๙๐.๕๔	
			E๘ ส่วนที่ ๒	๑๐๐	
			E๙ ส่วนที่ ๑	๖๒.๑๖	
			E๙ ส่วนที่ ๒	๙๐.๐๐	
		OIT	O๑๑	๑๐๐	ไม่มีข้อเสนอแนะจากผู้ตรวจ
			O๑๒	๑๐๐	
			O๑๓	๑๐๐	
			O๒๕	๑๐๐	

การวิเคราะห์ข้อมูล

จะเห็นว่าในประเด็นการให้บริการและระบบ E Service มีประเด็นที่ต้องดำเนินการทบทวน/ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจ คือ ข้อ E๙ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าไม่เคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๘) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ทั้งนี้ นอกจากประเด็นที่ต้องดำเนินการทบทวนตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจแล้ว เทศบาลตำบลท่าปลา อาจจำเป็นต้องมีการประกาศหรือประชาสัมพันธ์แนวทางการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการที่ดีให้บุคลากรยึดถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด และปรับปรุงการปฏิบัติงานหรือการให้บริการในบางเรื่องหรือบางภารกิจให้มีขั้นตอน

ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ประเด็นช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ สะท้อนอยู่ในแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) ในตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ข้อ E๔ – E๖ และการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ข้อ O๑ – O๖ ซึ่งมีผลการประเมิน ดังนี้

ลำดับ	ประเด็น	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไขปรับปรุง
๓.	ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	EIT	E๔ ส่วนที่ ๑	๙๑.๓๕	ไม่มีข้อเสนอแนะจากผู้ตรวจ
			E๔ ส่วนที่ ๒	๑๐๐	
			E๕ ส่วนที่ ๑	๙๒.๑๖	
			E๕ ส่วนที่ ๒	๙๙.๐๐	
			E๖ ส่วนที่ ๑	๙๓.๒๔	
			E๖ ส่วนที่ ๒	๑๐๐	
		OIT	O๑	๑๐๐	ไม่มีข้อเสนอแนะจากผู้ตรวจ
			O๒	๑๐๐	
			O๓	๑๐๐	
			O๔	๑๐๐	
			O๕	๑๐๐	
			O๖	๑๐๐	

การวิเคราะห์ข้อมูล

จะเห็นว่าในประเด็นช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ ไม่มีข้อเสนอแนะจากผู้ตรวจ แต่ควรดำเนินการทบทวน/ปรับปรุง ประสิทธิภาพการสื่อสาร คือ

๑. หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน

๒. หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล และช่องทางการรับฟังความคิดเห็นที่มีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่ายและสะดวกในการใช้งาน

๓. หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้งควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจนเข้าใจง่ายผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์

ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ประเด็นกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ สะท้อนอยู่ในแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ในตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ในข้อ ๑๐ - ๑๒ และแบบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ข้อ ๐๓๐ - ๐๓๑ ซึ่งมีผลการประเมิน ดังนี้

ลำดับ	ประเด็น	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไขปรับปรุง
๔.	กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	IIT	๑๐	๑๐๐	ไม่มีข้อเสนอแนะจากผู้ตรวจ
			๑๑	๑๐๐	
			๑๒	๑๐๐	
		OIT	๐๓๐	๑๐๐	ไม่มีข้อเสนอแนะจากผู้ตรวจ
			๐๓๑	๑๐๐	

การวิเคราะห์ข้อมูล

จะเห็นว่าในประเด็นกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ไม่มีข้อเสนอแนะจากผู้ตรวจ โดยมีข้อสังเกตว่า การใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว มีค่าคะแนนที่สูง ซึ่งบ่งบอกถึงว่าบุคลากรส่วนใหญ่ไม่มีการนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว

ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเด็นกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง สะท้อนอยู่ในแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (IIT) ในตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ในข้อ ๑๔ - ๑๖ และตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ข้อ ๐๘ - ๐๙ และ ๐๑๔ - ๐๑๗ ซึ่งมีผลการประเมิน ดังนี้

ลำดับ	ประเด็น	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไขปรับปรุง
๕.	กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	IIT	๑๔	๑๐๐	ไม่มีข้อเสนอแนะจากผู้ตรวจ
			๑๕	๑๐๐	
			๑๖	๑๐๐	
		OIT	๐๘	๑๐๐	ข้อ ๐๙ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูล รายงานผลการดำเนินงานประจำปีที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วน ตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลในส่วนขอเนื้อหาการกำกับติดตาม และการสรุปผลของการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานในรอบปีที่ผ่านมา ที่มีรายละเอียดชัดเจนครบถ้วน มีความสอดคล้องกัน ในรูปแบบที่สามารถนำไปใช้ในการประมวลผล เพื่อให้สาธารณชนสามารถเข้าถึง ใช้ประโยชน์และเป็นการเปิดโอกาสให้สาธารณชนสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบหรือให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานได้
			๐๙	๐	
			๐๑๔	๐	
			๐๑๕	๑๐๐	
			๐๑๖	๑๐๐	
			๐๑๗	๑๐๐	

					ข้อ ๐๑๔ หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลรายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุในหมวดงบประมาณที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมินและเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน
--	--	--	--	--	--

การวิเคราะห์ข้อมูล

จะเห็นได้ว่าในประเด็นกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง มีประเด็นที่ต้องดำเนินการทบทวน/ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจ คือ

ข้อ ๐๙ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานประจำปีที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลในส่วนของเนื้อหาการกำกับติดตาม และการสรุปผลของการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานในรอบปีที่ผ่านมา ที่มีรายละเอียดชัดเจนครบถ้วน มีความสอดคล้องกัน ในรูปแบบที่สามารถนำไปใช้ในการประมวลผล เพื่อให้สาธารณชนสามารถเข้าถึง ใช้ประโยชน์และเป็นการเปิดโอกาสให้สาธารณชนสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบหรือให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานได้

ข้อ ๐๑๔ หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลรายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุในหมวดงบประมาณที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน

โดยมีข้อสังเกตเกี่ยวกับประเด็นในส่วนนี้ โดยเห็นว่า จากค่าคะแนนการประเมินเกี่ยวกับการรายงานผลการดำเนินงานประจำปี ๐๙ และ รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ๐๑๔ ไม่ได้คะแนน ซึ่งเทศบาลตำบลท่าปลา ควรดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจ

ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ประเด็นการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล สะท้อนอยู่ในแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ในตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ในข้อ ๑๗ - ๑๙ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ข้อ ๑๓๓ - ๑๔๕ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ข้อ ๐๑๘ - ๐๒๑ ซึ่งมีผลการประเมิน ดังนี้

ลำดับ	ประเด็น	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไขปรับปรุง
๖.	กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจ และการบริหารงานบุคคล	IIT	๑๗	๑๐๐	ไม่มีข้อเสนอแนะจากผู้ตรวจ
			๑๘	๑๐๐	
			๑๙	๑๐๐	
			๑๓๓	๑๐๐	
			๑๓๔	๑๐๐	
			๑๓๕	๑๐๐	

ลำดับ	ประเด็น	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไขปรับปรุง
๖.	กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจ และการบริหารงานบุคคล	OIT	๐๑๘	๑๐๐	ไม่มีข้อเสนอแนะจากผู้ตรวจ
			๐๑๙	๑๐๐	
			๐๒๐	๑๐๐	
			๐๒๑	๑๐๐	

การวิเคราะห์ข้อมูล

ในประเด็นกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล ไม่มีประเด็นที่ต้องดำเนินการทบทวน/ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจแต่อย่างใด อย่างไรก็ตาม พบว่า ในส่วนการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน และส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรม เพื่อส่งเสริมสมรรถภาพในการปฏิบัติงาน ยังไม่ครบทุกตำแหน่งงาน ซึ่งเทศบาลตำบลท่าปลาอาจพิจารณากำหนดมาตรการเพิ่มเติมตามความเหมาะสมได้ ในส่วนการรับทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน เห็นควรให้มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลในส่วนนี้เพิ่มเติมทั้งในช่องทางการแจ้งเวียนเอกสารและการเผยแพร่ข้อมูลทางออนไลน์ เพื่อให้บุคลากรและบุคคลภายนอกเข้าถึงข้อมูลได้เพิ่มขึ้น

ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ประเด็นกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน สะท้อนอยู่ในแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ข้อ ๑๓ - ๑๕ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ข้อ ๐๒๒ - ๐๒๕ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ๐๒๖ - ๐๓๕ ซึ่งมีผลการประเมิน ดังนี้

ลำดับ	ประเด็น	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไขปรับปรุง
๗.	กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	IIT	๑๓	๑๐๐	ไม่มีข้อเสนอแนะจากผู้ตรวจ
			๑๔	๑๐๐	
			๑๕	๑๐๐	
		OIT	๐๒๒	๑๐๐	ไม่มีข้อเสนอแนะจากผู้ตรวจ
			๐๒๓	๑๐๐	
			๐๒๔	๑๐๐	
			๐๒๕	๑๐๐	
			๐๒๖	๑๐๐	
			๐๒๗	๑๐๐	
			๐๒๘	๑๐๐	
			๐๒๙	๑๐๐	
			๐๓๐	๑๐๐	
			๐๓๑	๑๐๐	
			๐๓๒	๑๐๐	
			๐๓๓	๑๐๐	
			๐๓๔	๑๐๐	
			๐๓๕	๑๐๐	

การวิเคราะห์ข้อมูล

ประเด็นกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ไม่มีประเด็นที่ต้องดำเนินการทบทวน/ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจแต่อย่างใด อย่างไรก็ตาม พบว่า หน่วยงานมีการเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ และมีมาตรการคุ้มครองและปกป้องข้อมูลผู้แจ้งเบาะแสอยู่ในเกณฑ์ที่เหมาะสมแล้ว ในส่วนมาตรการป้องกันการทุจริตต่าง ๆ เทศบาลตำบลท่าปลามีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีการทบทวนการกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้นต่อไปและประชาสัมพันธ์ช่องทางการรับแจ้งเรื่องร้องเรียนทุจริตให้มากยิ่งขึ้น

๔. มาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จากผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของเทศบาลตำบลท่าปลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้ง ๗ ประเด็น นำไปสู่การดำเนินมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลท่าปลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

กิจกรรม/มาตรการ/แนวทาง	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
(๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ			
มาตรการควบคุมกระบวนการทำงาน	ทุกกอง	๑. กำหนดกระบวนการทำงาน และมาตรฐานการปฏิบัติงานโดยมีตัวชี้วัดและผลลัพธ์ในแต่ละกิจกรรมหรือ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ๒. สื่อสาร สร้างความเข้าใจให้บุคลากร ผู้ปฏิบัติงานรับทราบและนำไปปฏิบัติ ๓. วางแผนในการติดตามดูแลการปฏิบัติงานและการให้บริการให้เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน ๔. ดำเนินการควบคุมติดตามการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด ๕. รายงานผลการควบคุมกระบวนการทำงาน	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘
กิจกรรมพัฒนาช่องทางออนไลน์การให้บริการประชาชน	สำนักปลัด	๑. ประชุมเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดูแลช่องทางการสื่อสารของเทศบาลทุกช่องทาง เพื่อพัฒนาและอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการที่จะติดต่อสอบถามขอข้อมูล ให้สามารถเข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน ๒. เพิ่มเติมภารกิจในการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-service) ให้ครอบคลุมทุกงาน ๓. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบระบบ e-service ๕. จัดทำคู่มือประชาชน สำหรับการใช้งานระบบ e-service	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘

		๖. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ระบบ e-service ที่อยู่เว็บไซต์หลักของเทศบาล ให้ประชาชนทราบอย่างทั่วถึง ทุกช่องทาง การสื่อสาร	
กิจกรรม/มาตรการ/แนวทาง	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
(๒) การให้บริการและระบบ E-Service			
กิจกรรมพัฒนาระบบ การให้บริการประชาชน ผ่านระบบ E-Service	สำนักปลัด	๑. แต่งตั้งคณะทำงานในการจัดทำระบบ การให้บริการประชาชนผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (e-service) ๒. กำหนดภารกิจในการให้บริการ ประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-service) ๓. จัดทำระบบการให้บริการประชาชน ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-service) ๔. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ระบบการ ให้บริการประชาชนผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-service) ๕. จัดทำคู่มือ/แนวทางการใช้งานระบบ การให้บริการประชาชนผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (e-service) ๖. ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ๗. รายงานผลการดำเนินการ	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘
กิจกรรม/มาตรการ/แนวทาง	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
(๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ			
กิจกรรมพัฒนาช่องทางการ ร้องเรียนการทุจริตของ เจ้าหน้าที่ และช่องทางการ สื่อสาร / Q&A	สำนักปลัด	๑. ประชุมเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดูแล ช่องทางการสื่อสารของเทศบาลทุก ช่องทาง เพื่อพัฒนาและอำนวยความสะดวก แก่ผู้รับบริการที่จะติดต่อสอบถาม ขอข้อมูล ร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของเทศบาล ให้สามารถเข้าถึงง่ายไม่ซับซ้อน ๒. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ รับเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต และตอบคำถาม กระดานถามตอบ Q&A ของเทศบาล ๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางการ ร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน และ ช่องทางการสื่อสาร/กระดาน ถามตอบ Q&A ที่อยู่บนเว็บไซต์หลักของเทศบาล ให้ประชาชนทราบ อย่างทั่วถึง ทุก ช่องทางการสื่อสารที่มี	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘

กิจกรรม/มาตรการ/แนวทาง	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
(๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ			
แนวทางปฏิบัติในการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ	สำนักปลัด/ กองคลัง	๑. นำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการที่มีอยู่ มาปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมระบบขั้นตอนและแนวทางให้ชัดเจนขึ้น ๒. เพิ่มเติมแนวทางการกำกับดูแลตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการในคู่มือฯ ๓. แจ้งผู้รับผิดชอบ เจ้าหน้าที่พัสดุ ผู้กำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ ให้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ๔. แจ้งเวียนให้บุคลากรของเทศบาลให้รับทราบโดยทั่วกัน ๕. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือการใช้ทรัพย์สินของราชการ และแนวทางปฏิบัติในการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ บนหน้าเว็บไซต์หลักของเทศบาลให้ประชาชนทราบ อย่างทั่วถึง ทุกช่องทางการสื่อสารที่มี	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘
กิจกรรม/มาตรการ/แนวทาง	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
(๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง			
ประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากร สังกัดเทศบาลตำบลท่าปลา	สำนักปลัด	๑. จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี เสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ/อนุมัติ ๒. จัดทำสื่อ PowerPoint เพื่อนำเสนอในที่ประชุม ๓. แจ้งเชิญประชุมบุคลากรภายในเทศบาลทุกคน ๔. ประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ให้บุคลากรทราบโดยทั่วกัน ๕. แจ้งกำชับกองคลังให้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และนำเสนอบนหน้าเว็บไซต์หลักของเทศบาล ให้บุคลากรของเทศบาลและประชาชนทราบอย่างทั่วถึง	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘

กิจกรรม/มาตรการ/แนวทาง	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
(๖) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล			
ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจ ขั้นตอน วิธีการ และแนวทาง การประเมินผลการปฏิบัติงาน	สำนักปลัด	๑. จัดเตรียมเอกสารหลักเกณฑ์การ ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน เทศบาล พนักงานจ้าง ๒. จัดประชุมบุคลากรภายในเทศบาลทุก คน ๓. ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์การประเมินผล การปฏิบัติงาน เพื่อสร้างความเข้าใจ หลักเกณฑ์ ขั้นตอน วิธีการ และแนวทาง การปฏิบัติในการประเมินผลงาน	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘
กิจกรรม/มาตรการ/แนวทาง	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
(๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน			
ปรับปรุงและพัฒนาช่องทาง การร้องเรียนการทุจริตของ เจ้าหน้าที่	สำนักปลัด	๑. ประชุมเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดูแล ช่องทางการสื่อสารของเทศบาลทุก ช่องทาง เพื่อปรับปรุงและพัฒนาช่อง ทางการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ๒. เพิ่มช่องทางการเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกได้เข้ามามีส่วนร่วม ในการ แสดงความเห็น หรือร้องเรียนการทุจริต ของเจ้าหน้าที่ ๓. ปรับปรุงและพัฒนาช่องทางการ ร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่หน้า เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ให้อยู่ใน หมวดหมู่ที่ง่ายต่อการค้นหาและสะดวก ต่อการใช้งาน ๔. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ช่องทางการ ร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ใน รูปแบบที่เข้าใจง่าย และน่าสนใจ ให้ บุคคลภายนอกทราบว่า มีช่องทางการ ร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ อยู่หน้า เว็บไซต์หลักของเทศบาล ให้ประชาชน ทราบอย่างทั่วถึง ทุกช่องทางการสื่อสาร ที่มี	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘

๕. การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเทศบาลตำบลท่าปลา มีข้อจำกัดในการดำเนินการ คือ

ด้านบุคลากร	ด้านงบประมาณ	ด้านบริหารจัดการ	ด้านเทคโนโลยี
บุคลากรกรบางตำแหน่งมีภาวะงานค่อนข้างมาก	งบประมาณในการฝึกอบรมมีอยู่อย่างจำกัดแต่ต้องจัดสรรให้ครอบคลุมทุกพันธกิจ	ในแต่ละพันธกิจของงานประจำ มีค่อนข้างมากและมีความเร่งด่วนที่ไม่สามารถควบคุมได้ บางครั้งทำให้กระทบต่อการบริหารจัดการด้านระยะเวลาในการประเมิน ITA ซึ่งมีกรอบระยะเวลาจำกัด จะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จตามกรอบระยะเวลาในปฏิทินการประเมิน ITA	ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ยังไม่ค่อยสนใจเรื่องเทคโนโลยี เนื่องจากเทคโนโลยีมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและเข้ามามีบทบาทในการดำเนินชีวิตประจำวันและการทำงาน อีกทั้งยังมีการพัฒนาอย่างไม่หยุดยั้ง ทำให้การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของมนุษย์อาจไม่ทันต่อการเปลี่ยนแปลง